

# Κανονισμός Προπτυχιακών Σπουδών

## Περιεχόμενα

Κεφάλαιο 1. Θέματα Σπουδών.....	2
Άρθρο 1. Εγγραφή Πρωτοετών.....	2
Άρθρο 2. Εγγραφή και Ανανέωση Εγγραφής.....	2
Άρθρο 3. Δήλωση Μαθημάτων.....	2
Άρθρο 4. Συγγράμματα.....	3
Άρθρο 5. Φοιτητική Ιδιότητα.....	3
Άρθρο 6. Έκδοση Πιστοποιητικών.....	3
Άρθρο 7. Εξετάσεις.....	3
Άρθρο 8. Φοιτητές Erasmus.....	5
Άρθρο 9. Ο Θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή.....	5
Άρθρο 10. Επιτροπή Δεοντολογίας.....	6
Άρθρο 11. Έκδοση Παραρτήματος Διπλώματος.....	7
Άρθρο 12. Σύλλογος Φοιτητριών/-των Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η.....	7
Άρθρο 13. Φοιτητική Μέριμνα.....	7
Άρθρο 14. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.....	9
Κεφάλαιο 2. Θέματα Προγράμματος Σπουδών.....	9
Άρθρο 1. Απαιτούμενα μαθήματα για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών.....	9
Άρθρο 2. Δομή του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.....	9
Άρθρο 3. Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας.....	10
Άρθρο 4. Επαγγελματική Επάρκεια-Πρακτική Άσκηση.....	11
Άρθρο 5. Υπολογισμός βαθμού πτυχίου.....	14
Άρθρο 6. Διδασκαλία Ξένης Γλώσσας.....	14
Άρθρο 7. Φοιτήτριες/-τές που Εισήχθησαν με Κατατακτικές Εξετάσεις	14
Άρθρο 8. Φοιτήτριες/ές που Προέρχονται από Μετεγγραφή.....	14
Άρθρο 9. Εργαστηριακά Μαθήματα.....	14
Άρθρο 10. Σεμινάρια.....	14
Άρθρο 11. Μεταβατικές διατάξεις.....	15

## Κεφάλαιο 1. Θέματα Σπουδών

### Άρθρο 1. Εγγραφή Πρωτοετών

Η εγγραφή των πρωτοετών φοιτητριών/-τών στο Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής (<https://eregister.it.minedu.gov.gr/>) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠΕΘ).

Οι πρωτοετείς φοιτήτριες/-τές που αδυνατούν να εγγραφούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων λόγω έλλειψης Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) (για θρησκευτικές πεποιθήσεις ή άλλες αντικειμενικές δυσκολίες, σύμφωνα με την αρ. Φ.251/149312/Α5/11.9.2018 εγκύκλιο του ΥΠΕΘ) θα πρέπει να προσέρχονται στη Γραμματεία του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. (<http://www.ecedu.upatras.gr/>) για την εγγραφή τους με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αίτηση για εγγραφή: Η/Ο φοιτήτρια/-τής θα πρέπει να συμπληρώσει χειρόγραφα, έντυπη αίτηση, στην οποία θα αιτείται την εγγραφή του στο Τμήμα, σύμφωνα με εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Η αίτηση αυτή θα πρέπει να πρωτοκολληθεί αυθημερόν.
- Υπεύθυνη Δήλωση: Η/Ο φοιτήτρια/-τής θα συμπληρώσει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα αναγράφει ότι δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή ή Τμήμα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Σε περίπτωση που είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή ή Τμήμα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και δεν έχει προλάβει να ολοκληρώσει τη διαγραφή του θα βεβαιώνει ότι θα προσκομίσει τη διαγραφή του άμεσα.

Κατόπιν, όταν θα έχουν αποσταλεί οι καταστάσεις των εγγεγραμμένων από το Υπουργείο Παιδείας, θα ανοίξει η σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου Πατρών στην οποία, οι εν λόγω φοιτητές, θα πρέπει να ολοκληρώσουν την ηλεκτρονική εγγραφή και στη συνέχεια να παραλάβουν τα πιστοποιητικά εγγραφής τους.

### Άρθρο 2. Εγγραφή και Ανανέωση Εγγραφής

Κάθε φοιτήτρια/-τής πρέπει να εγγράφεται στο Τμήμα του στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Κοσμητεία και ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και να δηλώνει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμεί να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (δήλωση μαθημάτων). Αν δεν εγγραφεί για δύο συνεχόμενα εξάμηνα, διαγράφεται από το Τμήμα και τη Σχολή. Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου η/ο φοιτήτρια/-τής να έχει ενεργή παρουσία στο Ίδρυμα. Η ανανέωση εγγραφής κάθε εξάμηνο πραγματοποιείται μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικής Γραμματείας (<https://idp.upnet.gr/idp/Authn/UserPassword>).

### Άρθρο 3. Δήλωση Μαθημάτων

Η δήλωση μαθημάτων πρέπει να πραγματοποιείται κάθε εξάμηνο από τη/το φοιτήτρια/-τή ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση, η απόκτηση δωρεάν συγγραμμάτων και συμμετοχή του στις εξετάσεις του μαθήματος. Η/Ο φοιτήτρια/-τής δηλώνει τα μαθήματα του κάθε εξαμήνου σύμφωνα με τους κανόνες που θέτει το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

Η δήλωση μαθημάτων κάθε εξάμηνο πραγματοποιείται μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικής Γραμματείας.

Σημειώνεται ότι η/ο φοιτήτρια/-τής δικαιούται να εξεταστεί μόνο σε μάθημα που έχει δηλώσει να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο.

## Άρθρο 4. Συγγράμματα

Οι δηλώσεις των συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα γίνεται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ», του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας & Θρησκευμάτων. Η προθεσμία δηλώσεων των συγγραμμάτων κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ανακοινώνεται από την υπηρεσία Εύδοξος μέσω της Γραμματείας.

Για να δηλώσουν οι φοιτήτριες/-τές τα συγγράμματα που θα προμηθευτούν, είναι απαραίτητο να έχουν λογαριασμό πρόσβασης στις υπηρεσίες τηλεματικής του Πανεπιστημίου Πατρών. Το λογαριασμό αυτό τον παραλαμβάνει κάθε φοιτητής κατά την εγγραφή του στο πρώτο έτος σπουδών από το Τμήμα. Περισσότερες πληροφορίες στη σχετική σελίδα του Πανεπιστημίου Πατρών.

## Άρθρο 5. Φοιτητική Ιδιότητα

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα.

Οι φοιτήτριες/τές έχουν το δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία, τις σπουδές τους για όσα εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη, επιθυμούν, και πάντως όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών. Τα εξάμηνα αυτά δεν προσμετρούνται στην παραπάνω ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Οι φοιτήτριες/-τές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, δεν έχουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους. Μετά τη λήξη της διακοπής επανέρχονται και εντάσσονται ξανά στο Τμήμα.

## Άρθρο 6. Έκδοση Πιστοποιητικών

Μετά από σχετική αίτηση η Γραμματεία του Τμήματος χορηγεί τα εξής πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό φοίτησης, το οποίο βεβαιώνει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι ενεργός φοιτητής.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, όπου αναγράφεται η πορεία του φοιτητή στα μαθήματα που διδάχθηκε.
- Πιστοποιητικό εκπλήρωσης σπουδών, για όσους ενδιαφερόμενους έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του Προγράμματος Σπουδών, αλλά δεν τους έχει απονεμηθεί το πτυχίο.

## Άρθρο 7. Εξετάσεις

### 7.1. Εξετάσεις στη διάρκεια της φοίτησης

7.1.1. Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και του Σεπτεμβρίου. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων και των εξεταστικών περιόδων και η διάρκειά τους καθορίζονται από τη Σύγκλητο σύμφωνα με το ετήσιο ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο ανακοινώνεται στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Πατρών (<http://www.upatras.gr/el>) και του Τμήματος.

7.1.2. Με βάση την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο για το έτος 2018-2019 διαμορφώνεται ως εξής:

<b>Χειμερινό Εξάμηνο</b>	<b>Εαρινό Εξάμηνο</b>
<b>ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ</b>	
Έναρξη μαθημάτων: 1.10.2018 Λήξη μαθημάτων: 11.1.2019	Έναρξη μαθημάτων: 18.2.2019 Λήξη μαθημάτων: 31.5.2019
<b>ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ</b>	
Έναρξη εξετάσεων: 21.1.2019 Λήξη εξετάσεων: 8.2.2019	Έναρξη εξετάσεων: 10.6.2019 Λήξη εξετάσεων: 28.6.2019
<b>ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2018, 27.8.2018 - 21.9.2018</b>	

Με βάση το πάγιο νομικό πλαίσιο, οι φοιτήτριες/-τές κατά την περίοδο Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου δικαιούνται να εξεταστούν μόνο στα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου, κατά την περίοδο του Ιουνίου στα μαθήματα μόνο του εαρινού εξαμήνου, ενώ την εξεταστική του Σεπτεμβρίου στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού).

7.1.3. Οι επί πτυχίω φοιτήτριες/-τές έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν σε μαθήματα υποχρεωτικά και επιλογής όλων των εξαμήνων και στις τρεις εξεταστικές περιόδους, με την προϋπόθεση ότι τα μαθήματα έχουν διδαχθεί στο τρέχον ακαδημαϊκό έτος και το έχουν δηλώσει.

#### Σημειώσεις:

- Ο τρόπος διεξαγωγής των εξετάσεων δύναται να τροποποιείται με υπουργικές αποφάσεις ή αποφάσεις της Συγκλήτου.
- Οι φοιτήτριες/-τές του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. οφείλουν, σε κάθε εξέταση, να αποδεικνύουν τη φοιτητική τους ιδιότητα επιδεικνύοντας τη Φοιτητική Ταυτότητα κατά την παράδοση του γραπτού τους.

### 7.2. Εξετάσεις Φοιτητριών/-των με Αναπηρία

Οι παρακάτω οδηγίες αφορούν στους ενδεδειγμένους τρόπους εξέτασης των φοιτητών με αναπηρία (ΦμεΑ) και απευθύνονται προς τα μέλη του Διδακτικού Προσωπικού με σκοπό την ισότιμη φοίτηση των ΦμεΑ στο Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία και εγκρίθηκε στη συνέλευση του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. με αριθμό 10η /24-5-2016.

Οι κατευθυντήριες αυτές οδηγίες αφορούν ειδικές ρυθμίσεις, διευθετήσεις ή προσαρμογές, ανάλογα με το είδος της αναπηρίας και τους «περιορισμούς» που αυτή συνεπάγεται, για την απρόσκοπτη συμμετοχή των ΦμεΑ στις εξετάσεις, και δεν έχουν σκοπό να επέμβουν στην εκπαιδευτική διαδικασία ή να επηρεάσουν την ακαδημαϊκή ελευθερία του/της διδάσκοντα/ουσας. Οι οδηγίες αυτές προβλέπονται από το νόμο 3549/ 20 Μαΐου 2007 (ΦΕΚ 69 Α'), άρθρο 12, παράγραφος 1.

Σημαντικό ρόλο στην υλοποίηση των Κατευθυντήριων Οδηγιών διαδραματίζει ο Σύμβουλος Καθηγητής ΦμεΑ που ορίζεται από το τμήμα, ο οποίος πρέπει να έχει λάβει γνώση αυτών των οδηγιών ώστε να κατευθύνει κατάλληλα την/τον ΦμεΑ και είναι ο συνδεδειγμένος κρίκος ανάμεσα στην/στον ΦμεΑ και τον διδάσκοντα/εξεταστή.

Το παρόν είναι μια προσπάθεια ενημέρωσης των διδασκόντων/ουσών για τις ιδιαιτερότητες των φοιτητριών/ών με ειδικές ανάγκες στα πλαίσια της

εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι κάτωθι οδηγίες ορίστηκαν με βάση την κοινή αντιμετώπιση των ΦμεΑ από το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών και το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Αθηνών.

#### 7.2.1. Γενικές Κατευθυντήριες Οδηγίες

- Η εξέταση ενός μαθήματος για ΦμεΑ γίνεται γραπτά ή προφορικά όπως ακριβώς και των υπολοίπων φοιτητριών/ών, την ίδια μέρα και ώρα.
- Θα πρέπει να διασφαλίζεται η αντικειμενικότητα του αποτελέσματος στις περιπτώσεις που επιλεγεί η προφορική εξέταση ΦμεΑ σε μάθημα το οποίο εξετάζεται γραπτά για τις/τους υπόλοιπους φοιτητριες/φοιτητές (π.χ. με παρουσία μάρτυρα ή με χρήση μαγνητοφώνου).
- Στην περίπτωση που η εξέταση ενός μαθήματος είναι προφορική και η/ο ΦμεΑ πάσχει από σοβαρή δυσαρθρία συνιστάται η γραπτή εξέτασή της/του.
- Μπορεί να διατεθεί μεγαλύτερος χρόνος εξέτασης στην/στον ΦμεΑ η/ο οποία/ος εξαρτάται από τη σοβαρότητα των δυσκολιών της/του ΦμεΑ (5, 10, 15 ή 20 λεπτά ανά ώρα).
- Οι ΦμεΑ έχουν τη δυνατότητα χρήσης υπολογιστή (όχι του προσωπικού τους) εφόσον το ζητήσουν εγκαίρως πριν την εξέταση του μαθήματος.
- Η/Ο ΦμεΑ είναι υποχρεωμένη/ος να προσκομίσει πρόσφατη γνωμάτευση από Δημόσιο φορέα.

#### 7.2.2. Ειδικές Κατευθυντήριες Οδηγίες ανά Κατηγορία Αναπηρίας

Εξέταση φοιτητών με αναπηρία στα άνω άκρα

- Εφαρμόζονται οι γενικές Κατευθυντήριες Οδηγίες
- Συνιστάται η προφορική εξέταση των ΦμεΑ

Εξέταση φοιτητών με απώλεια όρασης (τυφλών ή με μερική όραση)

- Εφαρμόζονται οι γενικές Κατευθυντήριες Οδηγίες
- Συνιστάται η προφορική εξέταση των ΦμεΑ

Εξέταση κωφών ή βαρήκοων φοιτητών

- Εφαρμόζονται οι γενικές Κατευθυντήριες Οδηγίες
- Συνιστάται η γραπτή εξέταση των ΦμεΑ
- Εάν το μάθημα εξετάζεται προφορικά, οι κωφοί φοιτητές εξετάζονται με τη βοήθεια επίσημου διερμηνέα, ο οποίος θα πρέπει να καταθέσει στον διδάσκοντα υπεύθυνη δήλωση που θα βεβαιώνει ότι δεν γνωρίζει το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο θα εξεταστεί η/ο ΦμεΑ.

Εξέταση φοιτητών με δυσλεξία

- Εφαρμόζονται οι γενικές Κατευθυντήριες Οδηγίες
- Κατά τη διόρθωση δεν πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα ορθογραφικά, γραμματικά ή συντακτικά λάθη της/του φοιτητριας/τή. Πρέπει να δίνεται μεγαλύτερη βάση στο γενικό νόημα αυτών που θέλει να πει η/ο φοιτητρια/ής.
- Τα θέματα των γραπτών εξετάσεων πρέπει να είναι ευκολονόητα

*Σημείωση:* Στη σύνταξη αυτών των οδηγιών ελήφθησαν υπόψη αντίστοιχες οδηγίες και πρακτικές που εφαρμόζουν άλλα Πανεπιστήμια σε διεθνές επίπεδο.

### 7.3. Κατατακτήριες Εξετάσεις

Για τις κατατακτήριες εξετάσεις που υλοποιούνται κάθε χρόνο στο Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. του Πανεπιστημίου Πατρών εφαρμόζονται οι διατάξεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου, το οποίο προσδιορίζεται από την Υπουργική Απόφαση με αριθ. Φ1/192329/Β3 με θέμα «Διαδικασία κατάταξης πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» (Φ.Ε.Κ. 3185/16-12-2013, τ. Β') και το άρθρο 74 του Ν. 4485/2017. Ειδικότερα, η διαδικασία των κατατακτικών εξετάσεων, που εφαρμόζεται κάθε ακαδημαϊκό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα με τους Εσωτερικούς Κανονισμούς του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η.

## Άρθρο 8. Φοιτητές Erasmus

Οι εξερχόμενες/-οι φοιτήτριες/-τές ERASMUS, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου που λείπουν στο εξωτερικό, δεν υποβάλλουν δηλώσεις μαθημάτων. Επίσης, στην εξεταστική που αντιστοιχεί στο εξάμηνο που απουσιάζουν (Φεβρουάριος/Ιούνιος), δεν μπορούν να συμμετέχουν στις εξετάσεις μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών που διδάσκονται το συγκεκριμένο εξάμηνο. Οι 4ετείς φοιτήτριες/-τές ή οι φοιτήτριες/-τές επί πτυχίω επιτρέπεται να συμμετέχουν στην εξεταστική του Σεπτεμβρίου.

Στις/Στους εισερχόμενες/-ους φοιτήτριες/-τές ERASMUS, το Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. προσφέρει μία σειρά μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα. Τα προσφερόμενα “taught ERASMUS courses in English” περιγράφονται στα [Περιγράμματα Μαθημάτων στα Αγγλικά](#).

## Άρθρο 9. Ο Θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή

### 9.1. Γενικά

Στην προσπάθεια σύσφιξης των σχέσεων των φοιτητριών/φοιτητών και των μελών ΔΕΠ και της ουσιαστικότερης αντιμετώπισης των προβλημάτων των πρώτων που άπτονται των επιστημονικών τους σπουδών, το Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. καθιερώνει τη λειτουργία του θεσμού του Συμβούλου Καθηγητή (Σ.Κ.).

Στόχος του θεσμού του Σ.Κ. είναι να δοθεί η δυνατότητα σε κάθε φοιτήτρια/φοιτητή να αποκαταστήσει ένα πλαίσιο αλληλεπιδραστικής και άμεσης επικοινωνίας με τα υπεύθυνα για την εκπαίδευσή του μέλη ΔΕΠ. Με τον τρόπο αυτό κάθε φοιτήτρια/φοιτητής γνωρίζει από που να αντλήσει αξιόπιστη, έγκυρη και γρήγορη πληροφόρηση για κάθε επιστημονικό θέμα τόσο σχετικά με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Τμήματος και του Ιδρύματος όσο και με το γενικότερο επιστημονικό πλαίσιο.

Παράλληλα, η πληροφόρηση που αποκτούν οι Σ.Κ. στα πλαίσια της συμβουλευτικής διαδικασίας βοηθά στην κατανόηση των προβλημάτων που αφορούν το πρόγραμμα σπουδών και την εν γένει λειτουργία του Τμήματος και στην επίλυσή τους μέσω των αρμοδίων οργάνων.

### 9.2. Ορισμός του Συμβούλου Καθηγητή

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, και το αργότερο ένα μήνα μετά το τέλος των εγγραφών, ορίζεται για κάθε πρωτοετή φοιτήτρια/φοιτητή ο σύμβουλος καθηγητής της/του, ο οποίος είναι ένα από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Οι πρωτοετείς φοιτητές συναντώνται σε τακτά χρονικά διαστήματα με τον Σ.Κ. τους.

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που δικαιολογημένα δεν απουσιάζουν για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματος υγείας, κλπ), ορίζονται ως Σ.Κ. πρωτοετών φοιτητριών/φοιτητών στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η ανάθεση πρωτοετών φοιτητριών/φοιτητών σε κάθε Σ.Κ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος με τυχαίο τρόπο. Ο αριθμός των πρωτοετών φοιτητών ισοκατανέμεται μεταξύ των Σ.Κ. Σε περίπτωση απουσίας ενός Σ.Κ. για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματος υγείας, κλπ), η Γραμματεία του Τμήματος αναθέτει στους φοιτητές του απουσιάζοντος Σ.Κ. έναν νέο Σ.Κ. Η ανάθεση γίνεται με ισοκατανομή των φοιτητών αυτών στους υπόλοιπους Σ.Κ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, ένας/μία φοιτητής/φοιτήτρια μπορεί να ζητήσει την αλλαγή του Σ.Κ. του. Φοιτητής που επιθυμεί κάτι τέτοιο πρέπει να κάνει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος εξηγώντας τους λόγους. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος του/της φοιτητή/φοιτήτριας θα εξεταστεί από τη Γ.Σ. του Τμήματος στην πρώτη της συνεδρίαση μετά την κατάθεση της αίτησης. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση για αλλαγή Σ.Κ. απαιτεί πλειοψηφία των μελών της Γ.Σ.

### 9.3. Ρόλος και αρμοδιότητες του Συμβούλου Καθηγητή

Ο Σ.Κ. ενός/μιας φοιτητή/φοιτήτριας παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών της/του. Οι φοιτητές/-τριες συζητούν με τον Σ.Κ. τους κυρίως θέματα της ακαδημαϊκής τους ζωής τους απασχολούν (αλλά ενδεχομένως και προσωπικές δυσκολίες, οικογενειακά προβλήματα, προβλήματα υγείας, που μπορεί να επηρεάζουν τις σπουδές τους). Ο Σ.Κ. θα προσπαθεί, όσο είναι δυνατόν, να δίνει ή να προτείνει λύσεις στα τυχόν προβλήματα που προκύπτουν. Σε καμιά περίπτωση δεν υποχρεούται όμως να εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα, ούτε υποκαθιστά θεσμοθετημένα όργανα ή φορείς που εμπλέκονται στο τυχόν πρόβλημα του/της φοιτητή/τριας. Το Δ.Σ. και η Γ.Σ. του Τμήματος επιβλέπουν τη λειτουργία του θεσμού.

Μεταξύ των άλλων οι Σ.Κ.:

- Παρακολουθούν την πρόοδο της/του φοιτήτριας/φοιτητή στα πλαίσια του προγράμματος σπουδών και συνεργάζονται μαζί της/του προκειμένου να παίρνει τις καταλληλότερες αποφάσεις που θα μεγιστοποιήσουν το μαθησιακό αποτέλεσμα και θα ελαχιστοποιήσουν τον απαιτούμενο χρόνο.
- Βοηθούν στην επιλογή των κατάλληλων μαθημάτων για την ικανοποίηση των ειδικών ακαδημαϊκών απαιτήσεων που προσαρμόζονται καλύτερα στους βραχυχρόνιους και μακροχρόνιους στόχους (π.χ. μεταπτυχιακές σπουδές) της/του κάθε φοιτήτριας/φοιτητή.
- Κατευθύνουν τις/τους φοιτήτριες/φοιτητές σε άλλους φορείς ή υπηρεσίες του Ιδρύματος που μπορούν να βοηθήσουν με διάφορους τρόπους, όπως εγγραφές, οικονομική βοήθεια, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη, αθλητισμό, επαγγελματική αποκατάσταση, κλπ.

#### 9.4. Συναντήσεις

Οι πρωτοετείς φοιτήτριες/φοιτητές θα συναντώνται ως ομάδα με τον Σ.Κ. τους σε τακτά χρονικά διαστήματα. Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) γίνεται σύντομα μετά την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Από το 2ο έτος σπουδών και μετά δεν θα υπάρχουν τακτικές συναντήσεις, αλλά συνιστάται να γίνεται τουλάχιστον μία συνάντηση ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο.

## Άρθρο 10. Επιτροπή Δεοντολογίας

Στο Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. με απόφαση της Συνέλευσης αποφασίστηκε η σύσταση Επιτροπής Δεοντολογίας του Τμήματος με αρμοδιότητες:

- Τη διερεύνηση τυχόν καταγγελιών που εντάσσονται στα ζητήματα που αναφέρονται στα άρθρα 47 του ν. 4485/2017 και 55 του 4009/2011.
- Τη διατύπωση πρότασης προς τη Συνέλευση του Ιδρύματος.

Εξυπακούεται ότι οι αρμοδιότητες της Επιτροπής περιορίζονται στη διερεύνηση υποθέσεων σε πρώτο επίπεδο και επομένως δεν υποκαθιστούν ούτε περιορίζουν τις κατά περίπτωση αρμοδιότητες άλλων οργάνων του Ιδρύματος (Συνέλευση Τμήματος, Επιτροπή Δεοντολογίας, Συνέλευση Κοσμητείας, Σύγκλητος) όπως αυτές καθορίζονται από το εκάστοτε νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής περιορίζονται στη διερεύνηση υποθέσεων και την εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Επιτροπή αποτελείται από τους Διευθυντές/τριες των Τομέων του Τμήματος και τον Αναπληρωτή/τρια Προέδρου (ο οποίος/α και προεδρεύει των εργασιών της).

## Άρθρο 11. Έκδοση Παραρτήματος Διπλώματος

Το Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 χορηγεί στις/στους πτυχιούχους φοιτήτριες/-τές του [Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα](#).

Το Παράρτημα Διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς "διαφάνειας" και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.τ.λ.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υπόβαθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στο οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα.

## Άρθρο 12. Σύλλογος Φοιτητριών/-των Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η.

Στο σύλλογο Φοιτητών του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η., ο οποίος λειτουργεί σύμφωνα με την νομοθεσία περί συλλόγων, δικαιούνται να εγγράφονται μέλη όλοι οι φοιτητές του Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η.. Ο σύλλογος διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται κάθε χρόνο. Εκπρόσωποι των φοιτητών που ορίζονται από το Σύλλογο, συμμετέχουν στα όργανα του Τμήματος, της Σχολής κ.λπ., όπως ορίζει η σχετική νομοθεσία.

Για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 δεν έχουν οριστεί εκπρόσωποι.

## Άρθρο 13. Φοιτητική Μέριμνα.

Η μέριμνα του Πανεπιστημίου Πατρών ([https://www.upatras.gr/el/student\\_care\\_news](https://www.upatras.gr/el/student_care_news)) προς τις φοιτήτριες και τους φοιτητές του περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων και τα εξής:

### 13.1. Φοιτητική Εστία-Σίτιση Φοιτητριών/-τών

Η Φοιτητική Εστία παρέχει στους φοιτητές και τις φοιτήτριες διαμονή και διατροφή καθώς επίσης και μέσα για την ανάπτυξη μορφωτικών, πνευματικών, καλλιτεχνικών και αθλητικών δραστηριοτήτων.

Στη Φοιτητική Εστία γίνονται δεκτοί ως εσωτερικοί οικότροφοι μόνο φοιτητές και φοιτήτριες του Πανεπιστημίου Πατρών, που σπουδάζουν μακριά από τον τόπο διαμονής των οικογενειών τους. Προτεραιότητα για εισαγωγή στην Φοιτητική Εστία δίνεται σε όσους προέρχονται από οικογένειες χαμηλής οικονομικής στάθμης. Οι υπόλοιποι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να γίνουν δεκτοί για απλή σίτιση.

### 13.2. Φοιτητικές Υποτροφίες-Δάνεια

Υπάρχει αρκετές υποτροφίες και δάνεια που παρέχονται σε προπτυχιακούς φοιτητές. Ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης οι υποτροφίες διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- Κρατικές Υποτροφίες και Δάνεια
- Υποτροφίες Ευρωπαϊκής Κοινότητας
- Υποτροφίες Κληροδοτημάτων και Οργανισμών
- Υποτροφίες Ξένων Πολιτιστικών Ιδρυμάτων
- Υποτροφίες Ιδιωτών
- Υποτροφίες Διεθνών Οργανισμών
- Υποτροφίες Ξένων Κυβερνήσεων
- Υποτροφίες Ερευνητικών Ινστιτούτων

Πληροφορίες παρέχονται από την Υπηρεσία Εκπαίδευσης και Έρευνας, το Γραφείο Διασύνδεσης και Επαγγελματικής Πληροφόρησης και το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων.



### 13.3. Υγειονομική Περίθαλψη

Στους φοιτητές του Πανεπιστημίου παρέχεται ιατρική, νοσοκομειακή και φαρμακευτική περίθαλψη.

### 13.4. Ψυχολογική Στήριξη Φοιτητριών/-τών

Το ειδικό γραφείο παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών υγείας απευθύνεται στις φοιτήτριες και τους φοιτητές όλων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου μας και λειτουργεί κατόπιν προγραμματισμένων συναντήσεων κάθε Παρασκευή στο ισόγειο του Α' κτιρίου.

Οι φοιτητές απευθύνονται για ραντεβού στο τηλ. 2610-969897.

### 13.5. Σωματική Αγωγή-Αθλητισμός

Στην Πανεπιστημιούπολη λειτουργεί το Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο (<http://gym.upatras.gr/>). Η εγγραφή των φοιτητών γίνεται στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Ανάλογα με την επιθυμία και την ιδιαίτερη κλίση τους, οι φοιτητές μπορούν να ενταχθούν στα αθλητικά τμήματα που λειτουργούν κάθε ακαδημαϊκό έτος.

### 13.6. Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης

Η Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης (ΒΥΠ) του Πανεπιστημίου Πατρών (<http://www.lis.upatras.gr/>) στεγάζεται στο Νέο Κτίριο Βιβλιοθήκης και Λοιπών Κεντρικών Λειτουργιών. Διαθέτει μία συλλογή που περιλαμβάνει περίπου 90.000 τόμους βιβλίων, 2.400 συνδρομές επιστημονικών περιοδικών (από τις οποίες οι 700 είναι τρέχουσες), ενώ έχει εξασφαλίσει στους χρήστες της πρόσβαση στα πλήρη κείμενα των άρθρων 8.500 περίπου ηλεκτρονικών επιστημονικών περιοδικών διεθνών εκδοτικών οίκων όπως: Elsevier, Springer Verlag, Kluwer, Academic Press, MCB, American Chemical Society, IEEE Periodicals, ACM, American Institute of Physics, Cambridge University Press, Wiley, Oxford University Press.

Η ΒΥΠ προσφέρει επίσης ένα μεγάλο αριθμό online βάσεων δεδομένων που καλύπτουν κύριες επιστημονικές περιοχές.

Είναι βιβλιοθήκη ανοιχτής πρόσβασης και δικαίωμα δανεισμού βιβλίων έχουν όλα τα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του Πανεπιστημίου Πατρών καθώς και όλοι οι ενδιαφερόμενοι, αρκεί να είναι κάτοχοι της κάρτας χρήστη της Βιβλιοθήκης & Υπηρεσίας Πληροφόρησης, η οποία εκδίδεται από το Τμήμα Δανεισμού.

Η ΒΥΠ παρέχει επίσης στους χρήστες τη δυνατότητα να παραγγείλουν άρθρα ή βιβλία από άλλες βιβλιοθήκες της χώρας ή του εξωτερικού με την αντίστοιχη επιβάρυνση (Υπηρεσία Διαδανεισμού) και για τους κατόχους αποθεματικού λογαριασμού στην online παραγγελία άρθρων.

Η Βιβλιοθήκη & Υπηρεσία Πληροφόρησης λειτουργεί καθημερινά τις παρακάτω ώρες: Δευτέρα - Παρασκευή: 08.00 - 21.00, εκτός από την περίοδο του καλοκαιριού, καθώς και τα Χριστούγεννα και το Πάσχα, που το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα.

### 13.7. Συγκοινωνία Πανεπιστημιούπολης

Οι φοιτήτριες/-τές μπορούν να βρουν πληροφορίες για τη μετακίνησή τους από την πόλη της Πάτρας προς το Πανεπιστήμιο και αντίστροφα στον δικτυακό τόπο <http://www.upatras.gr/el/node/4395>.

### 13.8. Πολιτιστικές Εκδηλώσεις

Στο Πανεπιστήμιο λειτουργούν διάφορες ομάδες, που μετέχουν ενεργά στο πολιτιστικό γίγνεσθαι του Πανεπιστημίου, και είναι:

- Η Χορωδία του Πανεπιστημίου (φοιτητών-υπαλλήλων διδασκόντων), η οποία πραγματοποιεί, με πλούσιο ρεπερτόριο, σειρά συναυλιών τόσο στο εσωτερικά όσο και στο εξωτερικά και στην οποία η δυνατότητα συμμετοχής είναι ελεύθερη.

- Η Θεατρική Ομάδα Εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο, που λειτουργεί ως ιδιωτικός σύλλογος, με μεγάλη σειρά παραστάσεων.
- Ο Χορευτικός Όμιλος Εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο, στον οποίο η δυνατότητα συμμετοχής, και για φοιτητές, είναι ελεύθερη.
- Η Κινηματογραφική Λέσχη του Πανεπιστημίου Πατρών
- Οι Πολιτιστικές Ομάδες των Φοιτητών (με Μουσικά, Χορευτικά, Θεατρικό Τμήμα και Τμήμα Φωτογραφίας και Εικαστικών Τεχνών) που λειτουργούν ως ιδιωτικός σύλλογος.

Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα <https://www.upatras.gr/el/life>.

## Άρθρο 14. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει τις 31 Αυγούστου. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων Α και Β εξαμήνου και των εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου και ανακοινώνονται στη Γραμματεία του Τμήματος. Παραδόσεις μαθημάτων και εξετάσεις δε διενεργούνται:

- Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική Επέτειος)
- Την 17η Νοεμβρίου (Επέτειος Εξέγερσης Πολυτεχνείου)
- Την 30η Νοεμβρίου (Εορτή Αγ. Ανδρέου)
- Την 23η Δεκεμβρίου ως και την 7η Ιανουαρίου (Εορτές Χριστουγέννων, Νέου Έτους)
- Την 30η Ιανουαρίου (Εορτή Τριών Ιεραρχών)
- Την Καθαρή Δευτέρα
- Την 25η Μαρτίου (Εθνική Επέτειος)
- Εορτές του Πάσχα (από Κυριακή του Λαζάρου έως την Κυριακή του Θωμά)
- Την 1η Μαΐου
- Του Αγίου Πνεύματος

## Κεφάλαιο 2. Θέματα Προγράμματος Σπουδών

### Άρθρο 1. Απαιτούμενα μαθήματα για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών

Οι σπουδές στο Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. έχουν διάρκεια τέσσερα έτη.

Για την απόκτηση του Πτυχίου η/ο φοιτήτρια/-τής πρέπει να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε σαράντα οκτώ (48) συνολικά μαθήματα, που αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές μονάδες (στο εξής π.μ. ή Ε.С.Т.Տ.) ή διαφορετικά, 144 διδακτικές μονάδες (δ.μ.). Εναλλακτικά, πρέπει να εξεταστεί επιτυχώς σε σαράντα τρία (43) μαθήματα και να εκπονήσει [Πτυχιακή Εργασία](#) που αντιστοιχεί σε 15 ECTS (3 δ.μ.).

Σε κάθε μάθημα αντιστοιχούν πέντε (5) E.C.T.S. ή διαφορετικά τρεις (3) δ.μ. Ο ελάχιστος αριθμός εξαμήνων φοίτησης που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου δεν μπορεί να είναι μικρότερος από οκτώ (8) εξάμηνα.

### Άρθρο 2. Δομή του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

2.1. Τα μαθήματα που προσφέρονται είναι εξαμηνιαία και χωρίζονται σε Υποχρεωτικά (Υ) και Επιλογής (Ε). Μια κατηγορία υποχρεωτικών μαθημάτων και

μαθημάτων επιλογής συνδέονται με την **Πρακτική Εκπαίδευση** των φοιτητριών/-των. Τα μαθήματα αυτά χαρακτηρίζονται ως Υποχρεωτικά Πρακτικής Άσκησης (ΥΠΑ) και Επιλογής Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ), αντίστοιχα.

Για την απόκτηση πτυχίου απαιτείται επιτυχής εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα, ανεξάρτητα από το σύνολο των συγκεντρωμένων E.C.T.S. (έστω κι αν το σύνολο αυτό υπερβαίνει τις 240 E.C.T.S.). Το σύνολο των υποχρεωτικών μαθημάτων δεν δύναται να είναι μικρότερο του ενός τρίτου του συνόλου των μαθημάτων που απαιτούνται για την απόκτηση πτυχίου. Σε περίπτωση αδυναμίας του Τμήματος να προσφέρει κάποιο (-α) από τα προσφερόμενα υποχρεωτικά μαθήματα, η/ο φοιτήτρια/-της οφείλει να δηλώνει στη θέση του (-τους) κάποιο (-α) από τα προσφερόμενα μαθήματα επιλογής.

Διαγραμματικά η δομή του Προγράμματος Σπουδών του ΤΕΕΑΠΗ παρουσιάζεται στον επόμενο πίνακα:

2.2. Οι φοιτητές/-τριες οφείλουν να επανεγγράφονται στην αρχή κάθε εξαμήνου με δήλωσή τους στη Γραμματεία του Τμήματος, όπου θα δηλώνονται ηλεκτρονικά όλα τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν στη διάρκεια του εξαμήνου. Ειδικές οδηγίες αναρτώνται από τη Γραμματεία στην **ιστοσελίδα του Τμήματος** (<http://www.ecedu.upatras.gr/>).

2.3. Για να διδαχθεί ένα κατ' επιλογήν μάθημα θα πρέπει να το επιλέξουν τουλάχιστον οκτώ (8) φοιτήτριες/-τές. Το μάθημα είναι δυνατόν να διδαχθεί και με λιγότερες/-ους φοιτήτριες/-τές εφ' όσον συμφωνούν οι υπεύθυνοι/-ες διδάσκοντες/-σες.

<b>Δομή Προγράμματος Σπουδών Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η.</b>		
<b>Μαθήματα Υποχρεωτικά</b>	<b>Μαθήματα Επιλογής</b>	
<b>Μαθήματα Πρακτικής Άσκησης</b>		
Υποχρεωτικά Πρακτικής Άσκησης (ΥΠΑ)	Επιλογής Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ)	
<b>Σύνολο μαθημάτων για αποφοίτηση</b>		
48 μαθήματα (240 ECTS)		
Εναλλακτικά: 45 μαθήματα (225 ECTS)+Πτυχιακή Εργασία (15 ECTS)		

2.4. Ορισμένα μαθήματα επιλογής έχουν μορφή σεμιναρίου. Επειδή ο αριθμός των φοιτητριών/-τών που μπορούν να τα παρακολουθήσουν είναι περιορισμένος (ορίζεται από τον διδάσκοντα/-σα), οι ενδιαφερόμενες/-οι φοιτήτριες/-τές θα πρέπει να έρθουν σε συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/-σα, στην αρχή του εξαμήνου, πριν εγγραφούν στο αντίστοιχο μάθημα ώστε να ενημερωθούν για τους προαιτούμενους περιορισμούς-προϋποθέσεις.

2.5. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα (χειμερινό και εαρινό). Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες για διδασκαλία και τουλάχιστον τρεις (3) εβδομάδες για την εξεταστική περίοδο. Αναλυτικές πληροφορίες για το ακαδημαϊκό ημερολόγιο (έναρξη μαθημάτων, διάρκεια ακαδημαϊκών εξαμήνων και επίσημες αργίες) αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καθώς και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου.

2.6. Αρμόδια για την κατάρτιση του Προγράμματος Σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος. Για οποιεσδήποτε διαφορές ανακύπτουν από την εφαρμογή του παρόντος προγράμματος σπουδών, σε σχέση με τα προηγούμενα, επιλαμβάνεται η Συνέλευση του Τμήματος.

2.7. Οι φοιτήτριες/-τές μπορούν να δηλώνουν έξι (6) μαθήματα σε κάθε εξάμηνο (δηλαδή τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ή E.C.T.S.). Στα μαθήματα αυτά περιλαμβάνονται τα υποχρεωτικά και μαθήματα επιλογής του συγκεκριμένου εξαμήνου. Επίσης, στα μαθήματα επιλογής μπορούν να συμπεριλάβουν και μαθήματα επιλογής προηγούμενων εξαμήνων, τα οποία δεν έχουν επιλέξει παλαιότερα, εφόσον αυτά διδάσκονται στο τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο.

2.8. Οι φοιτήτριες/-τές, με την εγγραφή τους σε κάθε εξάμηνο, από το 3ο εξάμηνο και μετά, επιπλέον των έξι (6) μαθημάτων μπορούν να δηλώνουν όσα μαθήματα επιθυμούν, από τα υποχρεωτικά ή/και τα επιλογής προηγούμενων εξαμήνων που διδάσκονται σε αντίστοιχο εξάμηνο (χειμερινό ή εαρινό). Προϋπόθεση για να μπορούν οι φοιτήτριες/-τές να δηλώσουν εκ νέου ένα μάθημα στο οποίο έχουν αποτύχει είναι το μάθημα να διδάσκεται στο ακαδημαϊκό έτος δήλωσής του.

Στις περιπτώσεις που κάποιο από τα μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων δεν μπορεί να επιλεγεί από την/τον φοιτήτρια/-τή (π.χ. δεν διδάσκεται), παρέχεται η δυνατότητα αντικατάστασής του με μάθημα του ίδιου εξαμήνου.

2.9. Η/Ο φοιτήτρια/-τής που φοιτεί στο 4ο έτος μπορεί να επιλέξει στο 8ο εξάμηνο (εαρινό) να εκπονήσει Πτυχιακή Εργασία, ενώ οι επί πτυχίω φοιτήτριες/-τές έχουν αυτή τη δυνατότητα και στο χειμερινό εξάμηνο που αντιστοιχεί στο 7ο εξάμηνο του προγράμματος σπουδών. Η Πτυχιακή Εργασία αντιστοιχεί σε δέκα πέντε (15) E.C.T.S. Σε αυτή την περίπτωση οι φοιτήτριες/-τές για την απόκτηση πτυχίου οφείλουν να εξεταστούν επιτυχώς σε 45 τουλάχιστον μαθήματα συν την πτυχιακή εργασία. Για να εκπονήσει η/ο φοιτήτρια/-τής πτυχιακή εργασία, συνιστάται να επιλέξει μαθήματα επιλογής ανάλογα με το αντικείμενο της εργασίας της/του και επιπλέον να δίνει έμφαση σε μαθήματα που σχετίζονται με τη μεθοδολογία της έρευνας.

### Άρθρο 3. Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας

#### ▪ Διαδικασία δήλωσης και εκπόνησης

3.1. Η/Ο φοιτήτρια/-τής μπορεί να επιλέξει να εκπονήσει πτυχιακή εργασία (στο εξής Π.Ε.) η οποία αντιστοιχεί σε δεκαπέντε (15) π.μ. Σε αυτή την περίπτωση, μειώνονται κατά 3 τα εξαμηνιαία μαθήματα επιλογής που απαιτούνται για την απόκτηση πτυχίου.

3.2. Η Π.Ε. δηλώνεται στο τελευταίο (8ο) εξάμηνο σπουδών. Όμως, συνιστάται η ουσιαστική ενασχόληση της/του φοιτήτριας/ -τή να ξεκινά τουλάχιστον ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο νωρίτερα. Επίσης, συνιστάται σε όσους επιθυμούν να εκπονήσουν Π.Ε. να επιλέγουν τα μαθήματα που σχετίζονται με τη μεθοδολογία της έρευνας.

3.3. Το θέμα της Π.Ε. δηλώνεται με αίτηση της/του φοιτήτριας/- τή στη Γραμματεία του Τμήματος κατά την εγγραφή του στο 8ο εξάμηνο σπουδών. Στην αίτηση για την εκπόνηση Π.Ε. αναφέρονται το θέμα της Π.Ε. και το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή με την ενυπόγραφη αποδοχή του για την επίβλεψη της Π.Ε.

3.4. Οι Π.Ε. εξετάζονται από τον επιβλέποντα και ένα ακόμα μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Ε.Π. (τον συνεξεταστή). Ο συνεξεταστής μπορεί να ανήκει σε οποιοδήποτε Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών. Τα διδακτικά ή ερευνητικά ενδιαφέροντα του συνεξεταστή θα πρέπει να εντάσσονται στο ευρύτερο γνωστικό πεδίο της Π.Ε.

3.5. Η Π.Ε. εκπονείται κατά προτίμηση ατομικά. Σε ειδικές περιπτώσεις και κατόπιν συναίνεσης του επιβλέποντα καθηγητή, είναι δυνατή η εκπόνηση Π.Ε. από ομάδα δύο ατόμων. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να είναι διακριτή η συμβολή του καθενός στην έρευνα και τη σύνταξή της.

3.6. Η παρουσίαση της Π.Ε. πρέπει να γίνεται στα πλαίσια μιας από τις τρεις (3) εξεταστικές περιόδους.

3.7. Μια τουλάχιστον εβδομάδα πριν την καθορισμένη ημερομηνία παρουσίασης, η/ο φοιτήτρια/ -τής πρέπει να παραδώσει από ένα αντίγραφο της Π.Ε., σε έντυπη

ή ψηφιακή μορφή, σε κάθε μέλος της εξεταστικής επιτροπής. Η ημερομηνία, ώρα και τόπος της εξέτασης γνωστοποιούνται δύο τουλάχιστον ημέρες πριν την παρουσίαση, δεδομένου ότι η διαδικασία είναι ανοικτή.

3.8. Η υποστήριξη της Π.Ε. είναι προφορική ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής και άλλων πιθανώς διδασκόντων-παρατηρητών. Η/Ο φοιτήτρια/- τής θα πρέπει να έχει εκ των προτέρων συνεννοηθεί με τον επιβλέποντα για τον τρόπο παρουσίασης της εργασίας. Η διάρκεια της παρουσίασης δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 30 λεπτά της ώρας. Η/Ο φοιτήτρια/- τής θα πρέπει να είναι προετοιμασμένος να δεχθεί διευκρινιστικές ερωτήσεις ή και εποικοδομητική κριτική από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ή και από άλλους παριστάμενους διδάσκοντες του Τμήματος ή/και άλλων Τμημάτων. Τη συζήτηση με αφορμή την υποστήριξη της Π.Ε. συντονίζει ο επιβλέπων.

3.9. Μετά την παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας, η/ο φοιτήτρια/-τής ενσωματώνει διορθώσεις και σχόλια που του έχουν γίνει πιθανά από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής και μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών υποβάλλει ένα (1) αντίτυπο της πτυχιακής εργασίας στη Γραμματεία του οικείου Τομέα, το οποίο παραμένει στη Γραμματεία για εύλογο χρονικό διάστημα.

3.10. Την ημέρα της παρουσίασης, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει για τη βαθμολόγηση της εργασίας. Για τη βαθμολόγηση συνεκτιμούνται η ποιότητα της Π.Ε. και η υποστήριξή της. Ο βαθμός της Π.Ε. υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των βαθμών των δύο μελών της εξεταστικής επιτροπής. Η βαθμολογία κατατίθεται εγγράφως στη Γραμματεία του Τμήματος σε ειδικό έντυπο (βαθμολόγιο) όταν πληρούνται όλες οι προηγούμενες προϋποθέσεις.

3.11. Σε περίπτωση αποτυχίας, η/ο φοιτήτρια/-τής έχει τη δυνατότητα βελτίωσης της Π.Ε. και επανυποβολής της, εφόσον συμφωνούν προς τούτο και οι 2 εξεταστές, μετά από αίτησή του/της στη Γραμματεία του Τμήματος. Η παρουσίαση της βελτιωμένης Π.Ε. γίνεται το νωρίτερο στην επόμενη εξεταστική περίοδο. Αν αποτύχει και δεύτερη φορά, ο φοιτητής/η φοιτήτρια θα πρέπει να την αντικαταστήσει με 3 μαθήματα επιλογής ή με αίτησή του στη Γραμματεία να ζητήσει νέο θέμα στην ίδια ή σε άλλη γνωστική περιοχή, με τον ίδιο ή άλλο επιβλέποντα, και δηλώνει εκ νέου την Π.Ε. στην επόμενη περίοδο εγγραφής/δήλωσης μαθημάτων.

#### ▪ **Μορφή της Πτυχιακής Εργασίας**

Η έκταση της εργασίας αποτελεί συνάρτηση των ιδιαιτεροτήτων και των απαιτήσεων του γνωστικού αντικείμενου στο πλαίσιο του οποίου εκπονείται.

Η Π.Ε. συνήθως περιλαμβάνει την εισαγωγή, τη σχετική έρευνα στο θέμα, τη μεθοδολογία έρευνας, τη διεξαγωγή της, την ανάλυση/συζήτηση των αποτελεσμάτων, τα συμπεράσματα ή τον επίλογο και τις βιβλιογραφικές αναφορές.

Σε κάθε περίπτωση η υποβολή της Πτυχιακής Εργασίας συνοδεύεται από δήλωση ακαδημαϊκής ακεραιότητας.

Η ειδικότερη μορφή της Πτυχιακής εργασίας ορίζεται από τον διδάσκοντα/-σα που την επιβλέπει.

## Άρθρο 4. Επαγγελματική Επάρκεια-Πρακτική Άσκηση

Η επαγγελματική επάρκεια των φοιτητών/-τριών στο Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. Πατρών τεκμαίρεται από την επιτυχή συμμετοχή τους σε μαθήματα που συνδέονται με την Πρακτική Άσκηση (Π.Α.), συνολικού «φόρτου» 40 ECTS. Τα μαθήματα αυτά διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

Πρώτον, τα Υποχρεωτικά μαθήματα Πρακτικής Άσκησης (συνοπτικά: ΥΠΑ) και δεύτερον, τα Επιλογής Πρακτικής Άσκησης (συνοπτικά: ΕΠΑ). Αναλυτικότερα:

### 4.1. Υποχρεωτικά μαθήματα Πρακτικής Άσκησης

Πρόκειται για πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα με 5 ECTS το καθένα. Τα εν λόγω υποχρεωτικά μαθήματα είναι τα εξής:

1. Προσχολική Παιδαγωγική του 3ου εξαμήνου: 5 ECTS.
2. Διδασκαλία και Μάθηση στο Νηπιαγωγείο: Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων I του 5ου εξαμήνου.
3. Σχεδιασμός και εφαρμογή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για το νηπιαγωγείο I, του 6ου εξαμήνου.
4. Διδασκαλία και Μάθηση στο Νηπιαγωγείο: Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων II του 7ου εξαμήνου.
5. Σχεδιασμός και εφαρμογή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για το νηπιαγωγείο II, του 8ου εξαμήνου.

#### 4.2. Μαθήματα Επιλογής Πρακτικής Άσκησης

Οι φοιτητές/-τριες οφείλουν να εξεταστούν επιτυχώς σε τρία (3) κατ' επιλογήν μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών (ένα κάθε έτος), τα οποία έχουν συνδεθεί οργανικά με την Πρακτική Άσκηση, συνολικού φόρτου 15 ECTS.

Για τον σκοπό αυτό συγκροτείται κύκλος μαθημάτων Πρακτικής Άσκησης, που προσφέρονται από το 3ο εξάμηνο (2ο έτος) έως και το 8ο (4ο έτος). Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο αυτών των μαθημάτων πραγματοποιείται συνδυασμός θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής εφαρμογής σε συγκεκριμένα διδακτικά περιεχόμενα (που ορίζονται από τον διδάσκοντα/-σα του μαθήματος). Ειδικότερα, τα μαθήματα που συμπεριλαμβάνονται στον κύκλο μαθημάτων Πρακτικής Άσκησης καθορίζονται σε ετήσια βάση με απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος και αναγράφονται στον Οδηγό Σπουδών.

- Συνιστάται τα μαθήματα ΕΠΑ να αντιστοιχούν στο έτος φοίτησης κάθε φοιτήτριας/-τή. Δηλαδή, οι Β-ετείς να επιλέγουν τα προσφερόμενα του Β έτους, οι Γ-ετείς του Γ έτους κ.ο.κ.
- Προτού επιλέξουν ένα μάθημα ΕΠΑ οι φοιτήτριες/ές θα πρέπει να έχουν έρθει σε συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος καθώς η συμμετοχή των φοιτητριών/ών στα μαθήματα ΕΠΑ δε μπορεί να ξεπερνάει τον αριθμό που ορίζει ο/η διδάσκων/σκουσα.
- Με δική τους ευθύνη, οι φοιτήτριες/ές δηλώνουν στην ηλεκτρονική γραμματεία αν ένα μάθημα επιθυμούν να το δηλώσουν είτε ως ΕΠΑ (συνδεδεμένο με την Π.Α.) είτε ως Μάθημα Επιλογής.
- Κάθε εξάμηνο, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το γραφείο πρακτικής άσκησης, πραγματοποιείται η Εβδομάδα Πρακτικής Άσκησης στα νηπιαγωγεία και αφορά την πρακτική άσκηση που συνδέεται με τα μαθήματα ΥΠΑ αλλά και την πρακτική άσκηση που συνδέεται με τα μαθήματα ΕΠΑ. Η εβδομάδα αυτή πραγματοποιείται σε διαφορετικές ημερομηνίες για κάθε έτος, είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές/τριες, και κατά τη διάρκειά της οι φοιτητές/τριες των ετών 2ο, 3ο και 4ο, παρατηρούν και συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία σχεδιάζοντας, εφαρμόζοντας και αξιολογώντας συγκεκριμένες μαθησιακές δράσεις (αναλόγως στο τι έχει οριστεί στο μάθημα ή τα μαθήματα του κύκλου Πρακτικής Άσκησης).
- Η παρακολούθηση των μαθημάτων Πρακτικής Άσκησης (ΥΠΑ & ΕΠΑ), των συνδεδεμένων με αυτά εργαστηρίων και η πρακτική άσκηση στις τάξεις των νηπιαγωγείων σε συγκεκριμένες ημερομηνίες αλλά και κατά την εβδομάδα Πρακτικής Άσκησης αποτελούν υποχρεωτικές δεσμεύσεις για τις/τους συμμετέχουσες/οντες φοιτήτριες/-τές.
- Τα νηπιαγωγεία στα οποία τοποθετούνται οι φοιτήτριες/ες ορίζονται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- Η συμμετοχή στην εβδομάδα Πρακτικής Άσκησης πιστοποιείται στον/ην διδάσκοντα/ουσα με: α) το παρουσιολόγιο και β) την επιτυχή περαίωση της εργασίας που η/ο φοιτήτρια/τής έχει αναλάβει.
- Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης επιλαμβάνεται κάθε ιδιαίτερου θέματος που προκύπτει και σε σοβαρές περιπτώσεις προτείνει λύσεις στη Γενική Συνέλευση.

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα μαθήματα επιλογής που συνδέονται με την Πρακτική Άσκηση.

<b>Μαθήματα επιλογής που συνδέονται με την Πρακτική Άσκηση</b>			
<b>Διδάσκων/ουσα</b>	<b>Τίτλος μαθήματος</b>	<b>Έτος</b>	<b>Εξάμηνο</b>
Ρένια Γασπαράτου	Φιλοσοφία της Παιδείας	2	3 <sup>ο</sup>
Γεράσιμος Κουστουράκης	Εισαγωγή στην Κοινωνιολογία II	2	3 <sup>ο</sup>
Ευγενία Αρβανίτη	Πολυπολιτισμικότητα και Σχεδιασμοί Μάθησης	2	4 <sup>ο</sup>
Αντώνης Βάος	Σχεδιασμός Εικαστικών δραστηριοτήτων	2	4 <sup>ο</sup>
Μαρίντα Εργαζάκη	Βασικές έννοιες Οικολογίας	2	4 <sup>ο</sup>
Στάθης Μπάλιας	Τα Δικαιώματα του Παιδιού	2	4 <sup>ο</sup>
Βασιλική Ρήγα	Κινητικό και Θεατρικό Παιχνίδι	2	4 <sup>ο</sup>
Ειρήνη Σκοπελίτη	Γνωστική Ανάπτυξη	2	4 <sup>ο</sup>
Κώστας Ζαχάρος	Ειδικά Θέματα Διδακτικής Εννοιών των Μαθηματικών	3	5 <sup>ο</sup>
Βασίλης Κόμης	Παιδαγωγικός Σχεδιασμός με ΤΠΕ στην Πρώτη Σχολική Ηλικία	3	5 <sup>ο</sup>
Γεωργία Παρπαρούση	Μουσικές Δραστηριότητες για το Νηπιαγωγείο	3	5 <sup>ο</sup>
Θανάσης Καραλής	Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Προγραμμάτων Εκπαίδευσης Ενηλίκων	3	6 <sup>ο</sup>
Δημήτρης Κολιόπουλος	Εισαγωγή στις ΦΕ και την Επιστημονική Καλλιέργεια II	3	6 <sup>ο</sup>
Μαριάννα Κονδύλη	Θέματα Κοινωνικής Γλωσσολογίας	3	6 <sup>ο</sup>
Μαρία Πούλου	Συναισθηματικές και Συμπεριφορικές Δυσκολίες στο Κανονικό Σχολείο	3	6 <sup>ο</sup>
Παντελής Κυπριανός	Θεσμοί Προσχολικής Αγωγής στην Ευρώπη	4	7 <sup>ο</sup>
Δημήτρης Πολίτης	Η Λογοτεχνία στο Νηπιαγωγείο	4	7 <sup>ο</sup>
Νεκτάριος Στελλάκης	Οικογενειακός Γραμματισμός	4	7 <sup>ο</sup>
Αμαλία Υφαντή-Καλόφωνου	Ειδικά Θέματα Εκπαιδευτικής Πολιτικής	4	7 <sup>ο</sup>
Αλεξάνδρα Μουρίκη	Αισθητική Αγωγή: Εκπαιδευτικές Εφαρμογές	4	8 <sup>ο</sup>
Κώστας Ραβάνης	Προχωρημένα Θέματα Διδακτικής της Φυσικής	4	8 <sup>ο</sup>
Νικόλαος Τσέλιος	Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Λογισμικού	4	8 <sup>ο</sup>

#### 4.3. Επιδοτούμενη Πρακτική Άσκηση

Σημείωση: Ανάλογα με τη χρηματοδότηση, ένας μικρός αριθμός φοιτητριών/-ών του Δ' έτους κατά το εαρινό εξάμηνο μπορούν να πραγματοποιήσουν την πρακτική τους άσκηση ως υπότροφοι του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης», Τμήμα Τ.Ε.Ε.Α.Π.Η. Παν. Πατρών (με MIS 5000516 και ΦΚ Ε.521), που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού. Οι υπότροφοι παρακολουθούν το μάθημα επιλογής του 8ου εξαμήνου «Πρακτική Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ 2014-2020», με διδάσκοντα τον κ. Νεκτάριο Στελλάκη, που είναι και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος. Για τους υποτρόφους το συγκεκριμένο μάθημα αντικαθιστά το υποχρεωτικό μάθημα πρακτικής (ΥΠΑ) του 8ου εξαμήνου.

#### 4.4. Μεταβατικές διατάξεις για την Πρακτική Άσκηση

1. Στην περίπτωση που κάποιου/-ες έχουν ήδη εξεταστεί επιτυχώς σε ορισμένα από τα μαθήματα της «Κάθετης Πρακτικής Άσκησης», πριν την εφαρμογή του παρόντος συστήματος, πρέπει να επιλέξουν άλλα, διαφορετικά μαθήματα, για να κατοχυρώσουν την επάρκειά τους στην «Κάθετη Πρακτική Άσκηση». Κι αυτό γιατί η διδασκαλία των εν λόγω μαθημάτων σε προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη δεν ήταν προσαρμοσμένη στις απαιτήσεις της Πρακτικής Άσκησης.

2. Όσες/όσοι κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014-15 ήταν τεταρτοετείς φοιτητές, η επάρκειά τους στην Πρακτική Άσκηση τεκμαίρεται από τα εξής:

- Την επιτυχή εξέτασή τους στο μάθημα Προσχολική Παιδαγωγική του 2ου έτους, 3ο εξάμηνο,
- την επιτυχή εξέτασή τους στο υποχρεωτικό μάθημα του 7ου εξαμήνου «Διδασκαλία και Μάθηση στο Νηπιαγωγείο: Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων II» του 4ου έτους (πρόκειται για αλλαγή τίτλου του μαθήματος «Διδασκαλία και Μάθηση στο Νηπιαγωγείο: Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων»).

### Άρθρο 5. Υπολογισμός βαθμού πτυχίου

Ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού πτυχίου είναι ενιαίος για όλα τα Α.Ε.Ι. της χώρας και καθορίζεται από Υπουργική Απόφαση (υπ' αριθμ. Φ. 141/Β3/2166, Φ.Ε.Κ. 308 τ.Β. 18-6-1987).

Ο βαθμός του πτυχίου συνοδεύεται από χαρακτηρισμό ως εξής:

- Άριστα: για βαθμό από 8,50 έως 10
- Λίαν Καλώς: για βαθμό από 6,50 έως 8,50 (μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς: για βαθμό από 5,00 έως 6,50 (μη συμπεριλαμβανομένου)

Εάν ένας φοιτητής έχει βαθμολογηθεί σε περισσότερα μαθήματα από όσα αντιστοιχούν στον κατά το πρόγραμμα σπουδών απαιτούμενο ελάχιστο αριθμό διδακτικών μονάδων για τη λήψη του πτυχίου, μπορεί αυτός (καταθέτοντας υπεύθυνη δήλωση στη Γραμματεία) να μην συνυπολογίσει για την εξαγωγή του βαθμού πτυχίου τους βαθμούς ενός αριθμού κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων, με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός των διδακτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα εναπομένοντα μαθήματα είναι τουλάχιστον ίσος με τον απαιτούμενο για τη λήψη του πτυχίου.

### Άρθρο 6. Διδασκαλία Ξένης Γλώσσας

Η ξένη γλώσσα προσφέρεται ως μάθημα επιλογής στο 1ο έτος (1ο και 2ο εξάμηνο). Οι φοιτήτριες/-τές μπορούν να δηλώνουν την ξένη γλώσσα μία μόνο φορά, είτε στο χειμερινό είτε στο εαρινό εξάμηνο του 1ου έτους.

Η ξένη γλώσσα διδάσκεται από το Διδασκαλείο Ξένων Γλωσσών του Πανεπιστημίου και στο Τμήμα μας, για το ακαδημαϊκό έτος 2018-19, προσφέρονται οι εξής ξένες γλώσσες: Αγγλικά, Γαλλικά, Ιταλικά, Γερμανικά και Ρωσικά.

Η επιτυχής αξιολόγηση στην ξένη γλώσσα αντιστοιχεί σε 5 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

### Άρθρο 7. Φοιτήτριες/-τές που Εισήχθησαν με Κατατακτικές Εξετάσεις

Οι φοιτητές/-τριες που έχουν εγγραφεί σε ενδιάμεσα εξάμηνα με τη διαδικασία των κατατακτικών εξετάσεων, οφείλουν να εξεταστούν στα υποχρεωτικά μαθήματα των προηγούμενων εξαμήνων και δεν απαλλάσσονται από την υποχρέωση συμπλήρωσης 240 π.μ. για την απόκτηση πτυχίου.

### Άρθρο 8. Φοιτήτριες/ές που Προέρχονται από Μετεγγραφή

Οι φοιτήτριες/-τές που προέρχονται από μετεγγραφή, απαλλάσσονται από τον αντίστοιχο αριθμό μαθημάτων που έχουν επιτυχώς εξεταστεί στο Τμήμα που φοιτούσαν. Παράλληλα, τους πιστώνονται οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες.



## Άρθρο 9. Εργαστηριακά Μαθήματα

Πολλά από τα προσφερόμενα μαθήματα εκτός από θεωρητικό έχουν και πρακτικό χαρακτήρα. Οι φοιτητές θα πρέπει να εκπαιδεύονται στην εφαρμογή των γνώσεων που έχουν αποκτήσει. Στα μαθήματα αυτά η εργαστηριακή άσκηση θεωρείται υποχρεωτική. Λεπτομέρειες για τον τρόπο οργάνωσης των εργαστηρίων παρέχονται από τους διδάσκοντες στην αρχή κάθε εξαμήνου.

## Άρθρο 10. Σεμινάρια

Οι φοιτήτριες/-τές που επιθυμούν να δηλώσουν συμμετοχή σε μαθήματα με μορφή σεμιναρίου θα πρέπει να συνεννοηθούν με τη /τον διδάσκουσα/-ντα κατά τη διάρκεια της πρώτης εβδομάδας του εξαμήνου, όπου θα ανακοινώνονται η διαδικασία διεξαγωγής του μαθήματος καθώς και ο τρόπος αξιολόγησής του.

## Άρθρο 11. Μεταβατικές διατάξεις

Οι μεταβατικές διατάξεις αφορούν τις φοιτήτριες και τους φοιτητές που το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 βρίσκονταν στο 4ο έτος. Οι συγκεκριμένες/-οι φοιτήτριες και φοιτητές οφείλουν να δώσουν έμφαση στα επόμενα:

- Στο Π.Σ. του 2013-14 έγινε αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών με αποτέλεσμα πολλά μαθήματα να αλλάξουν είτε εξάμηνο είτε τύπο, δηλαδή, από υποχρεωτικά έγιναν επιλογής ή αντίστροφα. Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές, που τα έχουν ήδη εξεταστεί επιτυχώς, θα πρέπει να τα υπολογίσουν ως είχαν, δηλαδή υποχρεωτικά αν ήταν υποχρεωτικά και επιλογής αν ήταν επιλογής, και σε όποιο εξάμηνο τα εξετάστηκαν επιτυχώς. Συνεπώς, τα μαθήματα αυτά δεν πρέπει να δηλωθούν ξανά. Οι αλλαγές ισχύουν από το ακαδημαϊκό έτος 2013-14 και εφεξής.
- Σχετικά με την ξένη γλώσσα: Οι επί πτυχίω φοιτήτριες και φοιτητές, εφόσον έχουν ήδη εξεταστεί επιτυχώς σε κάποιο μάθημα γλώσσας, διατηρούν τις αντίστοιχες διδακτικές μονάδες. Το μάθημα αυτό αντιστοιχεί σε πέντε (5) πιστωτικές μονάδες. Σε διαφορετική περίπτωση, θα ενταχθούν στο παρόν Π.Σ., το οποίο ορίζει ως προαιρετική την ξένη γλώσσα και προβλέπει την επιλογή της σε ένα μόνο εξαμηνιαίο μάθημα.